|  |  |
| --- | --- |
|  | ACCEO |
| EDF |
| Une image contenant texte, Police, logo, Graphique  Description générée automatiquement |
| Une image contenant Graphique, Police, logo, capture d’écran  Description générée automatiquement |

**APPEL À MANIFESTATION**

 **D’INTÉRÊT 2024**

***"Encourager, Créer, Expérimenter"***

Dossier de candidature

L’ACTAS est associée à ACCEO-TADEO, EDF, Le Groupe LA POSTE et UpCoop pour un appel à manifestation d’intérêt visant à **soutenir l’émergence d’actions ambitieuses et de projets expérimentaux en matière d'intervention sociale de proximité autour de quatre thématiques :**

Sensibiliser, former le personnel à l’accueil du public avec des besoins spécifiques - perte d’autonomie, porteurs de handicap moteur, sensoriel, mental ou psychique, soutenu par **ACCEO-TADEO** pour un montant de 5 000 €;



Conduire une action de lutte contre la précarité énergétique, soutenu par **EDF** pour un montant de 5 000 € ;



Favoriser, accompagner le bien vieillir à domicile, soutenu par **Le Groupe LA POSTE** pour un montant de 5 000€;


Combattre l’insécurité alimentaire en favorisant une alimentation plus durable, soutenu par **UPCoop Groupe Up** pour un montant de 5 000 € ;

Les dossiers devront comporter tous les éléments nécessaires à la pré-sélection et au choix définitif et comporter **5/6 pages maximum** afin de faciliter leur évaluation.

Date de limite de réception : **vendredi 3 mai 2024**

Date de communication des résultats aux candidats et remise des prix : **lors des 47es Rencontres nationales de l’ACTAS les 12, 13 et 14 juin 2024 à La Teste-de-Buch.**

**Liste des pièces justificatives à fournir :**

Le dossier complet sera à transmettre **exclusivement par WeTransfer** et sera composé de deux dossiers :

* Le formulaire Dossier de candidature tel qu’adressé (format word) dûment rempli (pièces jointes dans un fichier séparé)
* Le fichier des pièces jointes devra comprendre :
	+ La délibération exécutoire de l’instance politique relative au projet déposé **OU** un courrier d’engagement du/de la Vice-Président-e ou de l’exécutif
	+ Une attestation SIRET
	+ Un Relevé d’Identité Bancaire
	+ La composition du Conseil d’Administration **OU** de l’organe exécutif
	+ Copie du reçu/de la facture d’adhésion auprès de l’ACTAS pour l’année 2024
	+ Tout autre document pouvant servir à la présentation de l’organisme et du projet

**Tout dossier non complet ou ne comportant pas les justificatifs demandés sera retourné à son expéditeur.**

**Il devra être intégralement ré-adressé à l’ACTAS selon les mêmes modalités.**

**PRESENTATION DE LA STRUCTURE :**

Nom de la structure (raison sociale) :

Date de création :

Statut juridique :

N° Siret/Siren :

Adresse complète :

Tél. :

Email :

Région :

Nombre d’habitants dans la commune :

Nombre d’agents de la collectivité en ETP :

## Représentant légal :

Nom :

Prénom :

Fonction :

**Adhérent ACTAS :**

Nom :

Prénom :

Fonction :

**Référent du dossier**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Tél. (ligne directe ou portable) :

Adresse mail :

## Objet et missions de l’organisme

*Descriptif en 10 lignes maximum*

## Les activités et principales réalisations

*Descriptif, chiffres, structuration salariée et/ou bénévole*

**THEMATIQUE DE L’AMI :**

* Sensibiliser, former le personnel à l’accueil du public avec des besoins spécifiques - perte d’autonomie, porteurs de handicap moteur, sensoriel, mental ou psychique (ACCEO-TADEO)
* Conduire une action de lutte contre la précarité énergétique (EDF)
* Favoriser, accompagner le bien vieillir à domicile (Groupe LA POSTE)
* Combattre l’insécurité alimentaire en favorisant une alimentation plus durable (UpCoop)

**PRESENTATION DU PROJET :**

## Titre du projet : ………………………………………………………………………..

## Contexte

*Présenter les éléments de contexte : constats/diagnostics dans le domaine d’intervention du projet (dimensions sociales, politiques, environnementales…)*

*Préciser le besoin auquel répond le projet*

*Présenter, de façon précise, l’objet du projet : en quoi cela consiste concrètement ?*

*Préciser la durée du projet.*

## Objectifs

*Formuler les objectifs du projet en lien avec l’alignement stratégique et les enjeux du projet.*

## Périmètre et population cible

*Préciser la population cible bénéficiaire (profil, tranche d’âge, segment…)*

## Autres partenaires éventuels

*Présenter le(s) partenaire(s):*

*Il convient de préciser pour chaque partenaire, le niveau d’intervention dans le cadre du projet (partenaire opérationnel, financeur, contributeur, expert…)*

**MISE EN ŒUVRE DU PROJET**

## Démarche

*Présenter les phases du projet (finalité et résultats attendus) :*

*- Contenu et modalités de déroulement*

*- Résultats ou livrables attendus*

*- Moyens humains et matériels éventuels*

## Planning

*Présenter le calendrier du projet en lien avec la démarche proposée*

*Spécifier les jalons majeurs et les faits marquants durant le cycle du projet.*

*Préciser la date prévisionnelle de lancement du projet*

## Gouvernance et suivi

*Définir les modalités de suivi du projet : Comité de pilotage, réunions de suivi… en précisant pour chaque instance : le rôle et la périodicité.*

## Évaluation

*Spécifier les modalités d’évaluation du projet en lien avec les objectifs fixés (retour sur expérience, étude d’impacts…)*

**VALORISATION DU PROJET :**

*Modes de valorisation du projet auprès des clients, des partenaires et du grand public : supports de communication, présence de logo, manifestations, presse, médias…*

*Présenter les autres modalités de partenariat envisagées le cas échéant*

**FINANCEMENT DU PROJET (SYNTHESE)**

*Présenter de manière synthétique le financement de votre projet (à partir de budget prévisionnel détaillé joint au dossier) en précisant les différents postes*

***Pour les charges, préciser la nature : intervenants, locations, assurances***

***Pour les co-financements, préciser si acquis, demandés ou en cours d’instance***

***Produits de ventes, si vous encaissez des droits d’entrée ou d’inscription ou si l’action génère des ventes d’objets ou de prestations.***

***Si un poste représente plus de la moitié de la dotation des AMIs, joindre un devis sur ce poste***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **PRODUITS** | **FINANCEMENT** |
| Poste budgétaire | Montant |   | Co-financeur  | Acquis/en attente | Montant |   | % |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| Préciser la nature |   | € | A compléter | Préciser |   | € |   |
| **TOTAL** |  | **€** | **TOTAL** |  | **€** |  |

**Fait à**

**le**

 **Nom, Prénom, fonction :**

 **SIGNATURE du représentant légal et cachet structure :**

**CONTACT AMIs ACTAS**

**Nicolas LEAUTAUD**

*Chargé d’animation et de développement ACTAS*

**E-mail :****amis@actas-asso.fr**

**06.62.03.34.14**

**06.51.17.31.48**